**Утверждаю:**

**Директор МКОУ « СОШ а.Эрсакон»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Х.Я.Ашибоков**

***План работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних***

***МКОУ «Эрсаконской СОШ»***

***на 2015-2016 учебный год***

**Задачи:**

1. Оказание социально- психологической и методической помощи, направленной на создание благоприятного микроклимата в семье, социуме, в которых развиваются дети.
2. Обеспечение защиты прав и законных интересов детей, оставшихся без попечения родителей.
3. Обеспечение целенаправленного педагогического влияния и создание условий для открытого доверительного общения, восприятия информации, творческой атмосферы в просветительской и профилактической работе с семьями зоны риска.
4. Предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому.
5. Осуществление педагогической деятельности по воспитанию здорового образа жизни школьников и формированию у них негативного отношения к вредным привычкам: курению, токсикомании, употреблению алкоголя и наркотических средств.
6. Предупреждение конфликтных ситуаций, порождающих детскую жестокость.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №**п/п** | **Направления работы** | **Срок** | **Ответственный** |
| **1. Планово- аналитическая деятельность** |
| 1.1 | Разработка плана на учебный год | Август-сентябрь |  Соц педагог |
| 1.2. | Разработка плана мероприятий по профилактике безнадзорности, правонарушениям, злоупотреблению ПАВ. | октябрь | Зам директора по ВР, социальный педагог |
| 1.3 | Разработка плана работы по профориентации и работе с родителями «родительский всеобуч» | Октябрь | Классные руководители |
|  |  |  |  |
| **2. Социально- педагогическая диагностика** |
| 2.1 | Сверка списков обучающихся школы на начало конец учебного года, состоящих на внутришкольном контроле | Сентябрьмай | Социальный педагог Классные руководители |
| 2.2 | Составление социального паспорта классов,школы | Сентябрь-октябрь | Классные руководителиСоциальный педагог |
| 2.3 | Сбор данных о здоровье детей, находящихся под опекой | ноябрь | Классные руководители |
| 2.4 | Анкетирование и тестирование учащихся с целью изучения внутрисемейных взаимоотношений и уровня комфортности ребенка в семье | Январь | Классные руководители |
| 2.5 | Составление и коррекция банка данных семей зоны социального риска | Ноябрь | Социальный педагог |
| 2.6 | Подготовка информационных стендов по теме « Права ребенка», «Защити себя сам» | НоябрьФевраль | Библиотекарь |
| 2.7 | Проверка занятости выпускников 9 класса и устройстве выбывших учащихся | СентябрьАпрель | Классные руководители |
| 2.8 | Выявление подростков, склонных к правонарушениям, уклонению от учебы, неадаптированных в школьном коллективе | В течение года | Классные руководители |
| 2.9 | Постановка на внутришкольный учет и индивидуальная работа с проблемными детьми | В течение года | Классные руководители |
|  |  |  |  |
| **3. Работа с учащимися** |
| 3.1 | Осуществление учета и контроля за несовершеннолетними, не посещающими школу или систематически пропускающими занятия по неуважительным причинам, в том числе несовершеннолетними, склонным к правонарушениям, принятие мер по их воспитанию и получению ими основного общего образования | В течение года | Классные руководители |
| 3.2 | Профилактические беседы с учащимися, проведение воспитательных мероприятий по правонарушениям, половому воспитанию, употреблению ПАВ | В течение года по планам Кл. руководителей | Классные руководителиСоциальный педагог |
| 3.3 | Участие в проведение классных часов по просвещению правовых знаний и формированию толерантного сознания среди учащихся 7-9 классов | В течение года по планам Кл. руководителей | Классные руководители |
| 3.5 | Организация досуга учащихся « группы риска» и вовлечение их в работу кружков, секций | В течение года | Социальный педагог |
| 3.6. | Контроль за посещением уроков и соблюдением дисциплины теми, кто стоит на ВШК | В течение года  | Учителя- предметникиСоциальный педагог | Учителя- предметники |
|  |  |  |  |
| 3.7 | Организация летнего отдыха учащихся школы | Апрель-май | Зам. директора по Вр  |
| **4. Работа с семьей** |
| 4.1 | Выявление и постановка на учет неблагополучных семей | сентябрь | Классные руководителиСоциальный педагог |
| 4.2 | Посещение неблагополучных семей, для обследования жилищно-бытовых условий детей, живущих в этих семьях | Ноябрьмай | Классные руководителиСоциальный педагог |
| 4.3 | Сбор данных о режиме работы кружков и секций ( в школе)списки учащихся | ноябрь | Руководители кружков и секций |
| **5. Работа с «неблагополучными» семьями** |
| 5.1 | Составление банка данных на детей. | сентябрь |  |
| 5.2 | Обследование жилищных условий семей и составление акта | Октябрьмай | Классные руководителиСоциальный педагог |